

Policy donazioni e lasciti

Adottata con determina n. 06/2024 del Direttore del Centro ISIG di data 24 maggio 2024

1. Donazioni e lasciti

La Biblioteca FBK accetta con gratitudine donazioni e lasciti di libri e altro materiale bibliografico, valutandone la completezza, lo stato di conservazione e la pertinenza, allo scopo di ampliare le proprie collezioni e di preservare raccolte organiche di interesse e valore storico e/o scientifico, in particolare in ambito storico, filosofico o religioso. Ogni donazione deve essere concordata con il/la Responsabile della Biblioteca: non potranno essere accettate donazioni spontanee senza previo accordo, tranne i casi di cui al punto 2. Se possibile, è opportuno l'invio di una lista dei titoli che si desidera donare.

Una volta accettata la proposta di donazione, questa deve essere formalizzata tramite la compilazione del form online (<https://biblio.fbk.eu/moduli/>).

Con la donazione, i documenti divengono proprietà della Fondazione Bruno Kessler. La Biblioteca iscrive il materiale donato al proprio patrimonio e si impegna a catalogarlo in tempi congrui per metterlo a disposizione del pubblico. Al termine delle operazioni di catalogazione è possibile chiedere alla Biblioteca una lista dei volumi acquisiti tramite la donazione.

È possibile formulare richieste riguardo all'integrità del fondo donato, alla sua denominazione e alla sua consultabilità, senza impegno per la Biblioteca, che si riserva se necessario di collocare il materiale in altro modo (anche integrando i volumi con quelli già presenti nei depositi), nonché a eliminare, vendere, scambiare, o donare a terzi i documenti già posseduti o valutati non idonei in base ai criteri di gestione delle raccolte adottati dalla biblioteca.

Laddove esistano costi associati alla donazione (per esempio per il suo trasporto, importazione, o catalogazione), la Biblioteca valuterà l'opportunità di sostenerli caso per caso.

Il/la donatore/trice può richiedere di comparire come tale nelle note pubbliche del Catalogo Bibliotecario Trentino oppure di rimanere anonimo/a; una nota interna contenente il nominativo (ad uso del personale interno ed esternalizzato delle biblioteche del Sistema Bibliotecario Trentino) verrà comunque inserita per ragioni di gestione delle collezioni.

2. Donazioni spontanee di proprie pubblicazioni/tesi

Gli/le autori/trici e/o curatori/trici di pubblicazioni scientifiche pertinenti alle raccolte della Biblioteca possono donare le proprie pubblicazioni senza ulteriori formalità, così come le case editrici e/o istituzioni culturali: la Biblioteca si riserva il diritto di non inserire nel proprio patrimonio pubblicazioni ritenute non pertinenti.

Gli/le autori/trici di tesi di laurea, laurea magistrale, master o dottorato riguardanti temi pertinenti alle raccolte della Biblioteca possono donare le proprie pubblicazioni senza ulteriori formalità, purché con la donazione venga autorizzata la consultazione della tesi: la Biblioteca si riserva il diritto di non inserire nel proprio patrimonio tesi ritenute non pertinenti.